

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ООО «ПРОФСТАНДАРТ»

_____ Е.О. Филонова

«23» ноября 2023 г.

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной
программы профессиональной переподготовки**

«ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ КОРРУПЦИИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ»

1. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Срок обучения: 54 ч.

Категория слушателей: руководители, заместители руководителей и иные должностные лица и работники государственных и муниципальных учреждений, образовательных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций с долей государственного или муниципального участия в капитале, коммерческих организаций, взаимодействующих с органами власти и государственными (муниципальными) учреждениями и предприятиями.

Требование к слушателям: лица, имеющие/получающие высшее или среднее профессиональное образование.

Язык обучения: русский.

Форма обучения: заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Режим занятий: при заочной форме обучения - обучение проводится полностью в режиме самоподготовки.

Итоговая аттестация: зачет (тестирование).

2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов	Количество учебных часов			Соответствие раздела ПК		
		Всего	в том числе		ПК-1	ПК-2	ПК-3
			Лекции	ПСР*			
1.	Коррупция как угроза безопасности Российской Федерации	2	2	-	+	+	+
2.	Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции	2	2	-	+	+	-
3.	Зарубежные акты в области противодействия коррупции	2	2	-	+	+	+
4.	Общая характеристика системы противодействия коррупции в Российской Федерации	2	2	-	+	+	+
5.	Институциональный статус подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2	2	-	+	-	+
6.	Возможные подходы к проведению оценки коррупционных рисков	4	2	2	+	-	+
7.	Антикоррупционная политика организации	2	2	-	+	+	+
8.	Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	2	2	-	+	+	+
9.	Кодекс этики и служебного поведения работников организации	2	2	-	+	+	+
10.	Положения о подарках и знаках делового гостеприимства, а также об участии в благотворительной и политической деятельности	2	2	-	+	+	+
11.	Каналы получения информации и защита заявителей, сообщивших о фактах коррупции	2	2	-	+	+	+
12.	Возможные подходы к информированию и консультированию в рамках профилактики коррупции	2	2	-	+	-	+
13.	Иные меры по предупреждению коррупции в организациях	2	2	-	+	+	+
14.	Планирование деятельности в области противодействия коррупции	2	2	-	+	-	+
15.	Подготовка локальных нормативных правовых и иных актов в области противодействия коррупции	2	2	-	+	-	+
16.	Меры по предупреждению коррупции и трудовое законодательство Российской Федерации	2	2	-	+	+	+
17.	Меры по предупреждению коррупции и законодательство Российской Федерации о персональных данных	2	2	-	+	+	+

№ п/п	Наименование разделов	Количество учебных часов			Соответствие раздела ПК		
		Всего	в том числе		ПК-1	ПК-2	ПК-3
			Лекции	ПСР*			
18.	Антикоррупционные коллегиальные органы в организации	2	2	-	+	-	+
19.	Участие в коллективных инициативах	2	2	-	+	-	+
20.	Стандартизация и сертификация в рамках предупреждения коррупции	2	2	-	+	-	+
21.	Ответственность за коррупционные правонарушения	4	2	2	+	+	+
22.	Использование цифровых технологий в противодействии коррупции	2	2	-	+	+	+
23.	Возможные подходы к профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	4	4	-	+	+	+
	Итоговая аттестация	2	-	-	+	+	+
Итого		54	48	4			

*ПСР - практическая и самостоятельная работа.